

REFERAT, afdelingsbestyrelsesmøde, afd. 9, Grøfthøj

Dato: 26. februar 2024

DELTAGERE

- Elsebeth
- Simon
- Lilly
- Mette
- Karina
- Fatima

AFBUD

- Michael

REFERENT

- Simon

1. Godkendelse af referat fra møde den 29. januar 2024
 - a. Godkendt
2. Orientering til/fra inspektør
3. Orientering til/fra områdeleder/varmemester
 - a. Nogle kældergavldøre binder. Mette henvender sig.
4. Drifts- og vedligeholdelsesplan
5. Formandens orientering
6. Nyt fra udvalg, klubber og foreninger
7. Nyt fra det boligsociale arbejde
 - a. Ny boligsocial medarbejder, Sine, deltager på vores møde sidst i april.
 - b. Pop Up-Cafe har nu fået tilføjet rengøring 1 gang om måneden. Men de er der 1 gang om ugen? Mette spørger.
8. Igangværende projekter og arrangementer
 - a. Der er slides fra det sidste kursus.
9. Kommende projekter og arrangementer

- a. 29. februar (på torsdag) kl. 19: Kursus Almen Økonomi.
- b. 11. marts kl. 16: Markvandring, vi mødes ved lokalet.
- c. 13. marts kl. 18: Kursus: Almen Ledelse
- d. 10. april kl. 18: Kursus: Assertiv Kommunikation
- e. 18. september kl. 19: Ordinært Afdelingsmøde, Bøgeskovhus.

10. Indkommen post

- a. Kuvert med referat af Ekstraordinært afdelingsmøde, til Elsebeths underskrift og retur.
- b. Ordinært Afdelingsmøde 2024: Sekretariatet foreslår 18. september kl. 19:00 på Bøgeskovhus. De skal have besked senest 4. marts kl. 10:00.
 - i. (Simon læser mail op?)
- c. Sine (boligsocial medarbejder) og Claire vil gerne lave et lille orienterende arrangement om affaldssortering, fordi funktionærerne gerne vil have feedback fra beboerne. Er det noget vi har lyst til, at de arbejder videre med? Se e-mail fra tidligere arrangement i anden afdeling.
 - i. Fint nok.
- d. Ingen af os er i repræsentantskaber, men Mette, Pia og Elsebeth har tidligere. Hvem vil?
 - i. Simon deltager
- e. Ny boligsocial medarbejder, Sine Bøgh, deltager i vores møde 29/4.
- f. Sletning af e-mails. 1 år gamle slettes automatisk (GDPR) fra 1. maj.
 - i. Simon aftaler med Nikolaj, at han opretter mappe til permanente ting.
 - ii. Simon sorterer derefter vigtige e-mails der skal gemmes i mappen.

11. Økonomi og bevillinger

- a. Mette er kasserer og skal henvende sig til økonomiafdelingen i Århus Omegn.
- b. Vi skal have bevilget 3.000 kr. til motions-, billard- og strikkeklubben. Dvs. 1.000 kr. til hver klub.

12. Eventuelt

- a. Rikke (beboer): beredskab: Vi foreslår et beredskabspunkt i beboervejledningen, om alt "akut", alle former for nødsituationer o.lign. Mette spørger.
- b. Simon: Hvad er ansvarsområderne mht. at kommunikere beslutninger til Sekretariatet?
- c. Vi vil gennemgå husorden/reglement.
 - i. Link:
 - ii. Vi gennemgår den hver især online, og noterer og diskuterer næste gang.
- d. E-mail liste (Michael)
- e. Hundeglam?
 - i. Simon tjekker husorden.

Næste møde afholdes den 25. marts 2024 – husk at melde afbud til formanden.